

ISTRUZIONI PER ACCEDERE AL PORTALE DI RECLUTAMENTO

Per poter interagire correttamente con il Portale è necessario utilizzare il browser Google Chrome.

Per accedere al portale di reclutamento ed individuare il bando a cui si intende partecipare bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <https://reclutamento.consno.it> ed effettuare il login.

Se non si è già registrati al portale cliccare su “Crea nuovo account”, oppure su “Entra con SPID” per accedere tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

Registrazione al portale

Compilare il *form* di registrazione con i dati richiesti e cliccare sul bottone “Registrati”.

Se la registrazione è andata a buon fine riceverete una mail di conferma all'indirizzo e-mail appena inserito.

Visualizzazione bandi attivi

Nella pagina iniziale (Cruscotto/Dashboard) è possibile visualizzare i bandi e scaricare la relativa documentazione.

Invio candidatura

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente tramite la modalità telematica utilizzando il portale di cui sopra.

Prima di sottoporre una candidatura, l'utente debitamente registrato al portale dovrà completare i dati anagrafici nella sezione “Profilo”. La mancata immissione dei dati renderà invalida la domanda. Assicurarsi che tutti i dati anagrafici siano corretti prima dell'inoltro della domanda. Per inviare la propria candidatura occorre cliccare sul tasto “Nuova candidatura” e selezionare il bando a cui si intende partecipare dal menu a tendina.

Allegare nei rispettivi campi richiesti dal bando:

CAMPO UNO DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTO DI IDENTITA'

CAMPO DUE TITOLI

Per ogni tipologia di allegato è necessario caricare un unico file in formato PDF della dimensione massima di 25Mb.

Terminato il caricamento dei files allegati, procedere all'inoltro della candidatura cliccando su “Invia”. A conferma del corretto inoltro della domanda, si riceverà una mail di riepilogo.

La domanda trasmessa non è più modificabile.

Per correggere eventuali errori è possibile ripetere interamente la procedura telematica sino alla scadenza del termine di presentazione.

L'ultima domanda trasmessa andrà a sostituire integralmente quella precedentemente inoltrata.

Per quesiti di carattere amministrativo inerenti il bando: scrivere a segreteria.amministrativa@consno.it

Per quesiti di carattere tecnico inerenti il portale scrivere a help@consno.it

Il Conservatorio non si assume la responsabilità di mancata visione delle mail in caso di invio all'indirizzo di supporto errato.