



I.S.S.M.
Conservatorio Guido Cantelli di Novara

DETERMINA N. 36 DEL 03/05/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016 NONCHÉ EX ART. 1 C. 1 E C.2 LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020, ALLA SOCIETA' DIGITALES SRL PER SOFTWARE GESTIONALE REGISTRO DOCUMENTI E GESTIONALE REGISTRO CONTRATTI

C.I.G.: B1514ECFEC

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO

l'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici" e con particolare riguardo:

- l'art. 14 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che, in materia di applicazione delle soglie di rilevanza europea individua euro 140.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle stazioni appaltanti che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato I alla direttiva 2014/24/UE;

- l'art. 17 co. 1 D.Lgs. 36/2023 secondo cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 che prevede che, "in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

- l'art. 18, comma 1 D.Lgs. 36/2023 secondo cui "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";

- l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 in materia di accertamento dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo;

- l'art. 50 comma 1 lett. b) a tenore del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- l'art. 53 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che la stazione appaltante negli affidamenti diretti non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d)



ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustificano la richiesta;

- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale recita che "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

l'allegato II.1 al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

il vigente "Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità" del Conservatorio "Guido Cantelli" di Novara approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21 marzo 2005 con particolare riferimento all'art 51 co. 1 lett. R);

il vigente "Regolamento per le procedure di acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi del D.Lgs. 50/2016", approvato con Delibera n. 37 del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2022;

la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 2 del 08.02.2024, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024.

PREMESSO

che, per una gestione di documenti e contratti più razionale e fruibile, si rende necessario munire gli uffici del Conservatorio di un software gestionale dei documenti, che permetta di aggiungere e gestire categorie di documenti, generare un nuovo numero di protocollo per la tipologia selezionata e di archiviare il documento protocollato, nonché di un software gestionale di registro contratti, che consenta di aggiungere un nuovo incarico completo di tutti i dati necessari per la pubblicazione sul registro, gestire gli allegati, generare automaticamente una tabella o file Excel per la pubblicazione, pubblicare automaticamente sul sito istituzionale;

CONSIDERATO

il preventivo pervenuto dalla società Digitales Srl, acquisito agli atti con protocollo n. 617/C14 del 29.02.2024, relativo ad un software gestionale dei documenti ed un software gestionale dei contratti, per un importo pari ad euro 1.200,00 e a complessivi euro 1.464,00 comprensivi di IVA;

CONSIDERATA

la congruità dell'offerta pervenuta, conforme alle esigenze dell'amministrazione e allineata con i valori di mercato;

DATO ATTO

che la spesa complessiva massima stimata è pari ad euro 1.200,00 e a complessivi euro 1.464,00 comprensivi di IVA;

che il Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 5 (delibera n. 25) del 09.04.2024 ha deliberato in merito;



I.S.S.M.
Conservatorio Guido Cantelli di Novara

che tale importo trova capienza nell'U.P.B. 1.1.3 art. 122 – impegni n. 80 e 81 – Bilancio di Previsione 2024, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 08.02.2024;
che per il fine è stato acquisito il CIG B1514ECFEC;
che per il fine è stato acquisito il DURC dell'impresa, avente protocollo INAIL 42526359 e data di scadenza 16.06.2024;

RITENUTO

che il programma dei pagamenti di cui alla presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

ACCERTATA

ai sensi dell'art. 52 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 la verifica relativa alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, con riserva di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato;

ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, l'assenza di cause di esclusione automatica di cui all'art. 94;

VISTO

l'art. 13 del DPR 132/2006 che attribuisce al Direttore Amministrativo la responsabilità della gestione amministrativa, organizzativa, finanziaria, patrimoniale e contabile dell'istituzione;

VISTO

altresì l'art. 17 del Regolamento di Finanza e Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 21.03.2005, che attribuisce al Direttore Amministrativo la gestione delle entrate e delle spese di tutte le U.P.B;

RITENUTO

di dovere procedere, per i motivi espressi in narrativa, mediante affidamento diretto, ai sensi art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, il servizio di software Gestionale Documenti e del software Gestionale Registro Contratti, entrambi per una durata annuale, all'operatore economico Digitalis Srl avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963, per le motivazioni espresse in premessa e alle condizioni economiche di cui all'offerta Prot. 617/C14 del 29.02.2024, per un importo pari ad euro 1.200,00 e a complessivi euro 1.464,00 comprensivi di IVA;
2. di stabilire che l'onere derivante dal presente affidamento trova capienza nella previsione del Bilancio 2024, U.P.B 1.1.3 art. 122 – impegni n. 80 e 81 – approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 08.02.2024;
3. di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 D.Lgs. 36/2023 ed altresì ai sensi dell'art. 58 comma 2 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto;
4. di stabilire, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/00 che, qualora, a seguito dei controlli effettuati d'Ufficio dall'Amministrazione, emerga la non veridicità dei documenti depositati agli atti, l'impresa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento a termini di legge;



I.S.S.M.

Conservatorio Guido Cantelli di Novara

5. di stabilire che, ai sensi dell'art. 52 comma 1 D.Lgs. 36/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante deve procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 comma 3 D.Lgs. 36/2023 è il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Senia Vaccaro;
7. di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 comma 3 del D.Lgs. 36/2023.

Per la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria

Dott.ssa Elisabetta Doati

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Senia Vaccaro

(atto sottoscritto digitalmente)