



I.S.S.M.
Conservatorio Guido Cantelli di Novara

DETERMINA N. 4 DEL 30/01/2024

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA ALLA DITTA DIGITALES SRL PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA ANNUALE
PERIODO: GENNAIO – DICEMBRE 2024**

C.I.G.: B027692E95

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO

l'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici" e con particolare riguardo:

- l'art. 14 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che, in materia di applicazione delle soglie di rilevanza europea individua euro 140.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle stazioni appaltanti che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato I alla direttiva 2014/24/UE;

- l'art. 17 co. 1 D.Lgs. 36/2023 secondo cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 che prevede che, "in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

- l'art. 18, comma 1 D.Lgs. 36/2023 secondo cui "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";

- l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 in materia di accertamento dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo;

- l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 in materia di principio di rotazione degli affidamenti;

- l'art. 50 comma 1 lett. b) a tenore del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti



in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

- l'art. 53 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che la stazione appaltante negli affidamenti diretti non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta;

- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale recita che “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

l'allegato II.1 al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

il vigente “Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità” del Conservatorio “Guido Cantelli” di Novara approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21 marzo 2005 con particolare riferimento all'art 51 co. 1 lett. r);

il vigente “Regolamento per le procedure di acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi del D.Lgs. 50/2016”, approvato con Delibera n. 37 del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2022;

PREMESSO

che occorre procedere alla proroga della stipula acquisita agli atti con Prot. 299/C14 del 30.01.2023, con la società Digitales Srl, afferente il servizio di assistenza informatica per il periodo gennaio-dicembre 2024, comprensivo di n. 12 interventi in sede e fino ad un massimo di n. 10 ulteriori interventi in sede;

che l'avviso pubblico Prot. 3598/A16 del 23.12.2022, avente ad oggetto *Procedura di selezione per l'affidamento del servizio di assistenza informatica per il Conservatorio di Novara “Guido Cantelli”*, prevedeva la possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi a semplice richiesta del Conservatorio;

che l'affidamento del servizio di assistenza informatica per il periodo gennaio-dicembre 2024 comprende l'assistenza tecnico informatica, sul posto e da remoto, sulle seguenti apparecchiature: PC, server, notebook, scanner, videoproiettori e altri dispositivi utilizzati da studenti, da docenti e dal personale amministrativo, nei laboratori e nelle aule e negli uffici e che la società incaricata dovrà altresì:

- rivestire il ruolo di amministratore di sistema;
- gestire le postazioni client e server (hardware e software);
- effettuare installazioni, configurazioni locali o di rete;
- effettuare una verifica iniziale sullo stato delle reti e delle postazioni PC e porre in essere eventuali azioni correttive per l'ottimizzazione delle stesse;
- effettuare un'analisi dei bisogni dell'Istituto e una pianificazione delle scelte dei programmi da utilizzare;



I.S.S.M.
Conservatorio Guido Cantelli di Novara

- provvedere alla verifica, manutenzione, installazione, configurazione di apparecchiature e software;
- configurare e aggiornare i software d'ufficio comunemente utilizzati;
- installare e configurare nuove postazioni, con migrazione dati;
- effettuare manutenzione ed aggiornamento dei programmi di sicurezza utilizzati;
- installare stampanti e device hardware di vario tipo, purché approvati;
- configurare e curare il funzionamento della rete e dei suoi dispositivi;
- svolgere le operazioni necessarie per l'installazione di software aggiuntivi;
- provvedere all'installazione e alla manutenzione periodica di anti-virus, unitamente alla scansione dei computer e l'aggiornamento del sistema operativo presente;
- risolvere problemi provocati da virus o altri agenti esterni (ripristino, recupero, backup);
- porre in essere le attività necessarie per adeguare l'Istituto alle norme in materia di sicurezza informatica al fine di soddisfare i vincoli imposti dalle vigenti leggi in materia, rapportandosi con il DPO;
- provvedere alla verifica, manutenzione, installazione, configurazione e messa a punto di servizi di rete di base e avanzati;
- garantire l'assistenza tecnico-informatica durante le prove e i concorsi;
- svolgere attività di assistenza e consulenza telefonica per la risoluzione di problemi che non richiedono l'intervento diretto sul posto;
- garantire supporto al corretto funzionamento di applicativi gestionali forniti da terzi;
- verificare i problemi segnalati dagli utenti e affiancarli nella risoluzione degli stessi;
- garantire n. 12 interventi in sede all'anno, compresi nell'importo a base dell'avviso pubblico Prot. 3598/A16 del 23.12.2022 pari ad euro 4.930,00.
- garantire fino ad ulteriori n. 10 interventi in sede all'anno, esclusi dall'importo a base dell'avviso e quantificati in euro 160,00 IVA esclusa cad., per un totale massimo annuo fino ad euro 1.600,00 IVA esclusa;

DATO ATTO

che è stata avviata una procedura di Trattativa Diretta n. 3954086 su MePA con l'operatore economico Digitaless Srl avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963;

DATO ATTO

che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta n. 15 del 22.12.2023, con delibera n. 111, ha approvato la proroga del contratto di assistenza informatica con l'operatore economico Digitaless Srl avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963, per un importo pari ad euro 6.530,00 IVA esclusa e a complessivi euro 7.966,60 IVA inclusa;

che in data 29.01.2024 è stata avviata una procedura di Trattativa Diretta n. 3954086 su MePA con l'operatore economico Digitaless Srl, avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963;

che entro il termine ultimo della presentazione delle offerte, individuata alla data del 30.01.2024 alle ore 12.00, l'operatore economico Digitaless Srl ha avanzato offerta pari ad euro 6.530,00 IVA esclusa e a complessivi euro 7.966,60 IVA inclusa;

VALUTATA

l'offerta pervenuta e ritenuti congrui gli importi indicati nella medesima e i servizi offerti rispondenti alle



esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO

pertanto di procedere all'affidamento del servizio di assistenza informatica per il periodo gennaio-dicembre 2024 all'operatore economico Digitaes Srl avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963;

DATO ATTO

che il fine che si intende perseguire con l'affidamento è dotare il Conservatorio del servizio di assistenza informatica per il periodo gennaio-dicembre 2024;

che la spesa complessiva massima stimata è pari ad euro 6.530,00 IVA esclusa e a complessivi euro 7.966,60 IVA inclusa;

che il Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 15 (delibera n. 111) del 22.12.2023 ha deliberato in merito; che tale importo trova capienza nell'U.P.B. 1.1.3 art. 107 - Bilancio di previsione 2024 e che l'esecutività del presente provvedimento è soggetta a condizione sospensiva dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2024;

che per il fine è stato acquisito il CIG B027692E95;

che per il fine è stato acquisito il DURC dell'impresa, avente protocollo INAIL 40852445 e data di scadenza 17.02.2024;

RITENUTO

che il programma dei pagamenti di cui alla presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

ACCERTATA

ai sensi dell'art. 52 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 la verifica relativa alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, con riserva di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato;

ACCERTATA

ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, l'assenza di cause di esclusione automatica di cui all'art. 94;

VISTO

l'art. 13 del DPR 132/2006 che attribuisce al Direttore Amministrativo la responsabilità della gestione amministrativa, organizzativa, finanziaria, patrimoniale e contabile dell'istituzione;

VISTO

altresì l'art. 17 del Regolamento di Finanza e Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 21.03.2005, che attribuisce al Direttore Amministrativo la gestione delle entrate e delle spese di tutte le U.P.B;

ACCERTATA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

1. di avviare, per i motivi descritti in premessa che qui si richiamano integralmente, la procedura per l'affidamento del servizio di assistenza informatica per il periodo gennaio-dicembre 2024, mediante



I.S.S.M.

Conservatorio Guido Cantelli di Novara

affidamento diretto ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e più precisamente mediante trattativa diretta MePA;

2. di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla società Digitales Srl avente sede legale in Milano, Piazza E. Bottini n. 4, C.F. e P.IVA 12201490963, per un importo pari ad 6.530,00 IVA esclusa e a complessivi euro 7.966,60 IVA inclusa, il servizio di cui sopra alle condizioni e con le modalità specificate nella documentazione allegata alla richiesta di offerta e nel documento di stipula;

3. di procedere conseguentemente al perfezionamento contrattuale dell'affidamento di cui al presente provvedimento con le modalità e le forme previste dal MePA per mezzo del sito Internet www.acquistiinretepa.it;

4. di stabilire che l'onere derivante dal presente affidamento trova capienza nell'U.P.B. 1.1.3 art. 107 - Bilancio di previsione 2024 e che l'esecutività del presente provvedimento è soggetta a condizione sospensiva dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2024;

5. di stabilire, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/00 che, qualora, a seguito dei controlli effettuati d'Ufficio dall'Amministrazione, emerga la non veridicità dei documenti depositati agli atti, l'impresa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento a termini di legge;

6. di stabilire che, ai sensi dell'art. 52 comma 1 D.Lgs. 36/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante deve procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

7. di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 comma 3 D.Lgs. 36/2023 è il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Senia Vaccaro;

9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 comma 3 del D.Lgs. 36/2023.

Per la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria

Dott.ssa Elisabetta Doati

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Senia Vaccaro

(atto sottoscritto digitalmente)