



I.S.S.M.  
Conservatorio Guido Cantelli di Novara

## ALLEGATO F

### ISTRUZIONI PER ACCEDERE AL PORTALE DI RECLUTAMENTO

*Da leggere con attenzione*

Per poter interagire correttamente con il Portale è necessario utilizzare il browser Google Chrome. Per accedere al portale di reclutamento ed individuare il bando a cui si intende partecipare bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <https://reclutamento.consno.it> ed effettuare il login. Se non si è già registrati cliccare su “Crea nuovo account” oppure su “Entra con SPID” per accedere tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

Per coloro che si iscrivono tramite la creazione di nuovo account è obbligatorio l'utilizzo di indirizzo e-mail ordinario (NO indirizzo pec).

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente tramite la modalità telematica utilizzando il Portale di cui sopra. Una volta debitamente registrati al Portale prima di sottoporre la candidatura si dovranno completare i dati anagrafici nella sezione “Profilo”. Questi saranno utilizzati per le candidature.

La mancata immissione di uno o più di questi dati renderà invalida la domanda. Assicurarsi che tutti i dati anagrafici siano corretti prima dell'invio della domanda. Per inviare la propria candidatura ad un bando bisognerà cliccare sul tasto “Nuova candidatura”, selezionare il bando a cui si intende partecipare dal menu a tendina. Allegare nei rispettivi campi i files richiesti dal bando:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: ALLEGATO A, sottoscritto a pena di esclusione (file obbligatorio)
- 2) DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità, da allegare in copia a pena di esclusione (file obbligatorio)
- 3) TITOLI DI STUDIO-SERVIZIO-PREFERENZA: ALLEGATI B – C – D (in unico file PDF oppure in formato zip - file eventuale)

Il sistema supporta il caricamento di file in formato pdf e zip non superiori a 8 MB. Inviare la candidatura cliccando su “Invia”. A conferma del corretto invio della domanda, si riceverà una mail di riepilogo. Una volta trasmessa, la candidatura non è più modificabile. Per correggere eventuali errori è possibile ripetere interamente la procedura telematica, sino alla scadenza del termine di presentazione di cui all'art. 3 del presente bando.

L'ultima candidatura trasmessa andrà a sostituire integralmente quella precedentemente inoltrata.

È necessaria la sottoscrizione autografa della domanda e degli eventuali allegati, pena la nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura:

- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia;
- l'omessa indicazione di sistemi di comunicazione tra quelli richiesti nell'Allegato A.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Per domande di carattere amministrativo sul bando scrivere a [segreteria.amministrativa@consno.it](mailto:segreteria.amministrativa@consno.it). Per domande di carattere tecnico sul portale scrivere a [help@consno.it](mailto:help@consno.it).

Il Conservatorio non si assume la responsabilità di mancata visione delle mail in caso di invio all'indirizzo di supporto errato.