ACCORDO DI COOPERAZIONE INTERUNIVERSITARIA FINALIZZATO AL RILASCIO DEL DOPPIO TITOLO DI SECONDO CICLO

(Double Degree)

Tra

Il Conservatorio "G. Cantelli" di Novara, rappresentato dal Direttore, con sede in Novara, Via Collegio Gallarini, 1 – 28100 Novara, rappresentato dal direttore, M° prof. Renato Meucci, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente.

E

Il Pontificio Istituto di Musica Sacra, rappresentato dal Preside, M° Mons. Vincenzo De Gregorio, Via di Torre Rossa, 21 – 00165 Roma.

Insieme denominate parti.

Premesso che:

- Le Parti hanno interesse a instaurare un duraturo rapporto di collaborazione e di scambio culturale;
- Per entrambe le Parti sono validi i principi esposti nella Dichiarazione di Bologna, accordo stipulato fra i sistemi educativi degli stati europei che prevede un processo di riorganizzazione dei corsi universitari al fine di favorire gli scambi culturali fra i docenti e studenti dei Conservatori o Istituzioni similari;
- Per entrambe le Parti vige il sistema del Primo Ciclo, che prevede il conseguimento curricolare minimo di 180 ETS in non meno di 3 anni, e a seguire un Secondo ciclo organizzato su un minimo di 120 ETS in due anni;
- Il Decreto Ministeriale 270/04 consente ai Conservatori italiani di rilasciare titoli di studio (primo e secondo ciclo) anche congiuntamente con altri Conservatori o Istituti;
- L'art. 49 (§2) delle Norme Applicative della Costituzione Apostolica Sapientia Christiana della Congregazione per l'Educazione Cattolica promuove la collaborazione tra gli Istituti canonicamente eretti e altri anche non cattolici;
- Il Regolamento didattico del Conservatorio "G. Cantelli" prevede i Corsi di studio di primo e secondo Ciclo in Composizione, Organo e Pianoforte al termine del quale vengono rilasciati rispettivamente le Lauree di Primo e Secondo livello;
- Il Regolamento Didattico del Pontificio Istituto di Musica Sacra prevede i Corsi di studio di primo e secondo livello in Composizione, Organo e Pianoforte al termine dei quali è rilasciato il titolo di Baccalaureato e Licenza in Composizione, Organo e Pianoforte.
- Il Conservatorio "G. Cantelli" di Novara Il Pontificio Istituto di Musica Sacra, hanno interesse a realizzare un percorso di studio integrato al termine del quale si potrà conseguire un titolo di studio congiunto (Double Degree);
- Gli Istituti si impegnano, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti in vigore in ciascuna struttura accademica, a collaborare e ad accogliere, ognuno con i mezzi e le modalità didattiche che le

caratterizza, gli studenti che partecipano al programma descritto nell'articolato del presente Accordo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente accordo.

Art. 2 - Obiettivo dell'Accordo

Le parti concordano di realizzare un percorso di studio integrato finalizzato al rilascio di un titolo di studio congiunto (Double Degree) che consenta allo studente di conseguire la Licenza in Composizione, Organo, Pianoforte e contestualmente la Laurea di Secondo Livello per i corrispondenti corsi Composizione o Organo o Pianoforte presso il Conservatorio "G. Cantelli" di Novara.

Art. 3 - Descrizione del Programma e Piano di Studi

Gli insegnamenti sono tenuti nella lingua italiana. Il Percorso di studio integrato prevede lo svolgimento degli esami in entrambi gli Istituti acquisendo ogni anno 45 ECTS in un Istituto e 15 ECTS nell'Istituto partner. Tra le materie che consentono di ottenere i suddetti 15 crediti ECTS deve essere presente una attività formativa caratterizzante. Le materie che gli studenti aderenti all'accordo potranno frequentare, in relazione alla percentuale di crediti da acquisire in ciascun Istituto, verranno concordate tra le parti.

Art. 4 - Studenti

4.1 Requisiti di accesso

- a) Per essere ammessi al Double Degree, lo studente deve essere in possesso della Laurea/Baccalaureato ovvero della Laurea di primo livello di durata triennale ovvero di Diploma di Conservatorio (Vecchio Ordinamento) ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, coerente al corso di Secondo Livello che lo studente intende frequentare e riconosciuto idoneo.
- b) Oltre al titolo di accesso indicato, lo studente dovrà in ogni caso sostenere, presso la sede dove intende acquisire il maggior numero di crediti, l'esame di ammissione relativo al proprio corso di studi previsto dalle normative regolanti l'accesso al II ciclo nella Istituzione prescelta. Entrambe le parti s'impegnano alla reciproca e tempestiva comunicazione della tabella dei requisiti curricolari e di ammissione previsti ed eventuali ulteriori comunicazioni.
- c) Le Parti, singolarmente, potranno procedere, dopo l'esame di ammissione e dopo aver analizzato il curriculum individuale di ciascun candidato che richiede l'ammissione al Double Degree, ad istituire una commissione di valutazione dei curricula e ad indicare allo studente le eventuali integrazioni disciplinari.

4.2 Procedure e modalità di selezione degli studenti

- a) Le Parti concordano che il percorso di studio integrato sia selezionato dallo studente interessato al momento dell'immatricolazione in base alle indicazioni delle disponibilità di corsi indicate da ciascun Istituto. Le Parti concordano altresì che le scadenze per le immatricolazioni al programma congiunto siano quelle fissate dal Regolamento didattico delle singole Istituzioni.
- b) L'Istituzione ricevente la domanda di ammissione al Double Degree procederà alla verifica dei requisiti curriculari richiesti, e, al termine dell'esame di ammissione relativo al proprio corso di studi, comunicherà l'esito allo studente richiedente.
- c) Non appena espletati gli esami di ammissione degli studenti che intendono ottenere il Double Degree, ciascuna Istiutzione si impegna a trasmettere alla istituzione partener l'intera documentazione, contenete i dati anagrafici e i recapiti, unitamente alla certificazione del curriculum studiorum o Diploma Supplement degli studenti idonei.
- d) Lo studente dichiarato idoneo potrà procedere all'immatricolazione presso entrambi gli Istituti, presentando la documentazione di rito prevista.
- e) Lo studente il cui percorso formativo non sia perfettamente coerente con i requisiti richiesti in ingresso da una delle Parti, dovrà presso l'Istituto che ne contesta il curriculum recuperare i crediti mancanti, iscrivendosi a specifici corsi singoli e superando il relativo esame.

Art. 4.3 Iscrizioni e Tasse Accademiche

Gli studenti del Double Degree devono risultare iscritti in entrambe le Parti, seguendo le procedure di immatricolazione previsti dai rispettivi Istituti e pagando le tasse presso ciascuna sede, con le regole da ciascuna stabilite, proporzionalmente ai crediti acquisibili. Sono esclusi da tale rapporto proporzionale i diritti di segreteria, i bolli e la Tassa Regionale per il diritto allo studio. Le regole amministrative dovranno essere chiaramente definite dalle Parti e portate a conoscenza degli studenti in maniera trasparante sul piano comunicativo. Gli studenti che sono ammessi a frequentare il Double Degree sono altresì soggetti alle norme vigenti nelle istituzioni nelle quali effettuano il percorso di studio. Gli studenti saranno integrati in entrambi gli Istituti come studenti regolari.

Art. 5 Certificazioni

Le Parti s'impegnano reciprocamente a trasmettersi tutti i dati di carriera dello studente in relazione agli studi da questo svolti presso la propria sede. Ciò in quanto ciascun Istituto che conferisce il titolo deve essere depositario dell'intero curriculum seguito dallo studente. Le istituzioni s'impegnano a trasmettere la documentazione per via amministrativa. Ciascuna delle Parti provvederà a raccogliere le autorizzazioni a trasmettere dati sensibili degli studenti all'altra e la relativa autorizzazione all'inserimento dei dati stessi nei sistemi informatici. I dati di carriera degli studenti dovranno essere trasmessi alla fine di ogni anno accademico ed almeno tre mesi prima della discussione della tesi finale.

Art. 6 Modalità di svolgimento e discussione della tesi

- a) Per conseguire il Double Degree lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti dal piano didattico ed essere in regola con la posizione amministrativa presso entrambe le Istituzioni.
- b) Nel primo anno di attuazione del seguente accordo, per l'espletamento degli esami finali o Tesi sarà prevista la supervisione di due docenti, uno per ciascun Istituto. Nei seguenti anni tale supervisione sarà effettuata da docenti appartenenti all'Istituzione ove lo studente presenta il proprio esame finale o tesi.
- c) Ciascuna Istituzione conferisce il proprio diploma allo studente conformemente ai propri regolamenti. La discussione della Tesi di Laurea avverrà presso l'Istituto nel quale il relatore della tesi presta servizio. A quest'ultimo istituto spetta, nel primo anno, la nomina del relatore mentre il correlatore sarà nominato dall'autorità accademica dell'Istituzione partener. Negli anni seguenti, sia il relatore sia il correlatore verranno nominati presso l'Istituzione nella quale la tesi verrà discussa.

Art. 7 Responsabilità delle parti

Le due istituzioni assumono nei confronti degli studenti, ciascuna nell'ambito delle rispettive competenze, la piena responsabilità nella corretta conduzione e regolarità dei corsi. Le condizioni di erogazione dei servizi prestati dal Conservatorio "G. Cantelli" sono disciplinate dal Regolamento didattico e dallo Statuto del Conservatorio. Le condizioni di erogazione dei servizi prestati dal Pontificio Istituto di Musica Sacra sono disciplinati dalla Costitutione Apostolica Sapientia Christiana e dallo Statuto del PIMS. Gli studenti, iscritti al corso congiunto, sono sottoposti alle disposizioni e ai regolamenti vigenti nei rispettivi Istituti.

Art. 8 Responsabile dell'accordo

Ogni Istituto nominerà un proprio referente responsabile delle norme del presente accordo.

Art. 9 Controversie

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. La risoluzione di eventuali controversie inerenti all'interpretazione e l'esecuzione della presente convenzione, non risolvibile in via consensuale, sarà affidata alla competenza esclusiva di un arbitrato a tre.

Art. 10 Efficacia e durata

Le Parti concordano che il programma di studio integrato finalizzato al rilascio del doppio titolo, di cui al presente accordo, sia approvato ad experimentum per un anno, a partire dall'anno accademico 2014 – 2015 e venga poi rinnovato con successiva ratifica scritta delle due parti alla fine di tale anno accademico e per la durata dei seguenti quattro anni accademici. Le Parti concordano altresì che tale accordo sia rivolto agli studenti che risultino regolarmente iscritti nell'anno accademico 2014 – 2015 fino al conseguimento del titolo di secondo livello.

Art. 11 Articolo di rimando

Per quanto non previsto dal presente accordo si applicano i regolamenti interni di entrambe le istituzioni nel rispetto delle disposizione di legge regolanti il sistema universitario

Roma, 14/10/2014

Pontificio Istituto di Musica Sacra

Il Preside

Mº Mons. Vincenzo De Gregorio

IL PRESIDE M° Mons. Vincenzo De Gregorio Conservatorio di musica "G. Cantelli"

Il Direttore

M° Renato Meucci

PONT. IST. MUSICA SACRA

1.4 OTT. 2014

PROT. N. 578Z